

*
Số 93-TB/TĐTCB

Quảng Ninh, ngày 24 tháng 7 năm 2020

THÔNG BÁO
Lịch duyệt giảng tháng 8/2020

Căn cứ Kế hoạch duyệt giảng Chương trình Trung cấp lý luận chính trị - hành chính, Chương trình chuyên viên, chuyên viên chính, bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng và tương đương, kế hoạch triển khai Kế hoạch hội thi Giảng viên dạy giỏi năm 2020, Ban Giám hiệu thông báo lịch duyệt giảng tháng 8/2020 như sau:

1. Thành phần

- Thành phần cố định tại các buổi duyệt:
- + Ban Giám hiệu: 02 đồng chí.
- + Đ/c Bùi Thị Tươi, Phó Trưởng phòng Quản lý ĐT và NCKH - Thư ký.
- + Trưởng khoa có giảng viên duyệt giảng; giảng viên đạt danh hiệu giảng viên dạy giỏi toàn quốc, giảng viên duyệt giảng; giảng viên có bài chuyên giao.
- Thành phần khác: Cán bộ, giảng viên có nhu cầu tham dự.

2. Công tác chuẩn bị

- Giảng viên được duyệt giảng: Hoàn thiện giáo án (theo đúng mẫu quy định) và gửi về phòng Quản lý Đào tạo và NCKH trước ngày duyệt 02 ngày.
- Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học: Chuẩn bị giáo trình, các mẫu phiếu, kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị.
- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, thư viện: Chuẩn bị phòng duyệt giảng, cơ sở vật chất bảo đảm.

3. Lịch duyệt chi tiết

3.1 Giảng viên dự thi Giảng viên dạy giỏi toàn quốc

TT	Giảng viên	Tên bài	Thời gian	Địa điểm
1	Nguyễn Đức Phương	Bài 5: Nội dung cơ bản một số ngành luật trong hệ thống pháp luật Việt Nam -	8 h 00 - 11 h 30 Ngày 06/08/2020	HT 101 nhà A
2	Tô Thị Thanh Lê	Bài 10. Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	13 h 30 - 16h 30 Ngày 06/8/2020	HT 101 nhà A

3.2 Chương trình bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng và tương đương

TT	Giảng viên	Tên bài	Thời gian	Địa điểm
1	Tạ Văn Tú	Kỹ năng tổ chức thực hiện kế hoạch	8 h 00 - 10 h 00 Ngày 07/8/2020	Phòng 101 nhà A
2	Trần Thị Thu Trang	Kỹ năng ra quyết định	10 h 00 - 11 h 30 Ngày 07/8/2020	Phòng 101 nhà A
3	Nguyễn Thị Huyền Thái	Kỹ năng tổ chức và điều hành hội họp và tổ chức sự kiện	8h00-10h00 Ngày 7/9/2020	Tại lớp 2
4	Phạm Xuân Kính	Kỹ năng lập kế hoạch	8 h 00 - 10 h 00 Ngày 08/8/2020	Phòng 201 Cơ sở Bãi cháy
5	Nguyễn Thị Thanh Thùy	Kỹ năng quản lý và phát triển nhân sự	8 h 00 - 10 h 00 Ngày 20/8/2020	Phòng 101 nhà A
6	Nguyễn Thị Thu Hiền	Kỹ năng tham mưu	8 h 00 - 10 h 00 Ngày 9/9/2020	Tại Lớp 3

Ban Giám hiệu đề nghị các đồng chí trong Hội đồng bố trí thời gian duyệt giảng; các khoa, phòng thông báo tới cán bộ, giảng viên để biết, tham dự; Phòng Quản lý Đào tạo và NCKH kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị./.

Nơi nhận:

- Các đ/c trong BGH,
- Các khoa, phòng, trung tâm (t/h),
- Lưu VT, phòng QLĐT&NCKH.

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Kiên